



## CONTRACT EDUCAȚIONAL

Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN nr. 5079/ 30.08.2016, și OMEN 3027/08.01.2018 modificarea și completarea la Regulamentul de organizare și funcționare ,OMENCS nr.4742/10.08.2016 Statutul elevului, ale Legii nr.272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată,

Se încheie prezentul:

### I. Părțile semnatare

1. COLEGIUL TEHNIC „ALEXANDRU ROMAN,, cu sediul în Aleșd, strada Ciocârliei, nr. 4 , reprezentată prin director, dna. prof. Valeria Vasile,

2. **Beneficiarul indirect**, dna/dl.....părinte/tutore/suținător legal al elevului, cu domiciliul în

.....

3.**Beneficiarul al aeducației.....elev**

**II. Scopul contractului:** asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor direcți ai educației.

**III. Drepturile părților:** drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar , Statutul Elevului și în Regulamentul intern al unității de învățământ.

### IV. Părțile au cel puțin următoarele obligații:\*)

1. **Unitatea de învățământ** se obligă:

- să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ;
- să răspundă de respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- să ia măsuri pentru aplicarea de sancțiuni pentru abaterile disciplinare săvârșite de personalul unității de învățământ, în limita prevederilor legale în vigoare;
- să ia măsuri pentru aplicarea de sancțiuni pentru abaterile disciplinare săvârșite de elevi, în limita prevederilor legale în vigoare;
- personalul din învățământ trebuie să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite elevilor și un comportament responsabil;
- personalul din învățământ are obligația să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială /educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a elevului/copilului;
- personalul din învățământ trebuie să dovedească respect și considerație în relațiile cu elevii și cu părinții/reprezentanții legali ai acestora;
- personalului din învățământ îi este interzis să desfășoare acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- personalului din învățământ îi este interzis să aplice pedepse corporale, precum și să agreseze verbal sau fizic elevii și/sau colegii;
- se interzice personalului didactic să condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la părinții/aparținătorii/reprezentanții legali ai acestora;
- sunt interzise activitățile care încalcă normele de moralitate și orice activități care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a copiilor și a tinerilor, respectiv a personalului



didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și activitățile de natură politică și prozelitismul religios.

**2. Beneficiarul indirect** - părintele/tutorele/sușținătorul legal *al copilului/elevului* are următoarele obligații:

- a) obligația de a asigura frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu și de a lua măsuri pentru școlarizarea elevului, până la finalizarea studiilor;
- b) la înscrierea copilului/elevului în unitatea de învățământ, părintele/tutorele/sușținătorul legal are obligația de a prezenta documentele medicale solicitate, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă /clasă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți elevi/preșcolari din colectivitate/ unitatea de învățământ;
- c) părintele/tutorele/sușținătorul legal al elevului are obligația ca, cel puțin o dată pe lună, să ia legătura cu educatoarea/învățătorul/profesorul diriginte pentru a cunoaște evoluția copilului/elevului;
- d) părintele/tutorele/sușținătorul legal al elevului răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de elev;
- e) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare internă al unității de învățământ;
- f) părintelui/tutorelui/sușținătorului legal îi sunt interzise agresarea fizică, psihică, verbală a personalului unității de învățământ;
- g) obligația de a achita alocația de hrana stabilită la nivelul instituției pentru învățământ preșcolar și primar .
- h) obligația de a participa la sedințele cu părinții în care sunt stabilite activitățile optionale pentru copil.

**3. Beneficiarul direct** are următoarele obligații:

- a) de a se pregăti la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
- b) de a frecventa cursurile, în cazul beneficiarilor primari ai educației din învățământul de stat, particular și confesional autorizat/acreditat cu frecvență;
- c) de a se prezenta la cursuri și la fiecare evaluare/ sesiune de examene organizat de unitatea de învățământ, în cazul elevilor din învățământul obligatoriu, înscriși la cursuri cu frecvență la zi;
- d) de a avea un comportament civilizată și o ținută decentă, atât în unitatea de învățământ, cât și în afara ei, promovând imaginea unității școlare;
- e) de a respecta regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- f) de a nu distruge documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliu educațional etc.;
- g) de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);
- h) de a nu aduce sau difuza, în unitatea de învățământ, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;
- i) de a nu organiza/participa la acțiuni de protest, care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează participarea la programul școlar;
- j) de a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări;
- k) de a nu introduce și/sau face uz în perimetrul unității de învățământ orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- l) de a nu poseda și/sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- m) de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;



- n) de a nu provoca/ instiga/participa la acte de violență în unitate și în afara ei;  
o) de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, fără avizul profesorului de serviciu sau a învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte.  
p) de a ține telefonul mobil închis pe toată durata cursurilor , în caz contrar, acesta va fi luat de către cadrul didactic, cartela,fiindu-i înapoiată, iar telefonul predat părintelui elevului.

**V. Durata contractului:** prezentul contract se încheie, de regulă, pe durata unui nivel de învățământ.

**VI. Alte clauze:** vor fi înscrise prevederi legale, conform Legii Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare și Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

### **VII.Declarație**

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal a copilului..... și părinților

.....în scop educațional, în raportări către Inspectoratul Școlar Județean Bihor –Ministerul Educației Naționale și alte instituții publice,de colaborare instituțională.

Am luat la cunoștință faptul că, informațiile din prezenta și din actele atașate acesteia vor fi prelucrate de Colegiul Tehnic „Alexandru Roman,, Aleșd cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Pentru informații suplimentare privind datele cu caracter personal, puteți accesa [www.ctalesd.ro](http://www.ctalesd.ro).

Procedura privind protecția datelor cu caracter personal nr 2837/23.05.2018 a fost aprobată în Consiliul de administrație din 25.05.2018 cu valabilitate din 25.05.2018 conform legii.

Încheiat azi, \_\_\_\_\_, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Beneficiar indirect,  
Am luat la cunoștință,  
.....

Beneficiar direct elev  
.....

**COLEGIUL TEHNIC „ALEXANDRU ROMAN,, ALEȘD  
DIRECTOR  
PROF. ING. VALERIA VASILE**